



EUROPEES GENEESMIDDELENBUREAU
(LONDEN) SOLLICITATIEFORMULIER

Indienen via e-mail	Afdrukken formulier
---------------------	---------------------

Oproep aan arbeidscontractanten tot het indienen van blijken van belangstelling voor tijdelijke tewerkstelling

	Selectieprocedure voor

PERSOONSgegevens

Aanspreekvorm

Achternaam

Voornaam

Vermeld hier andere namen (bv. meisjesnaam) die op bijgevoegde diploma's of getuigschriften voorkomen

Overige na(a)m(en)

Adres 1 Adres 2

Postcode Plaatsnaam Land

Telefoon overdag Mobiele tel.

Telefoon 's avonds

E-mail Skype

Nationaliteit Geboorteplaats

Geboortedatum Geboorteland

Geslacht* Man ☐ Vrouw ☐

Hoe bent u op de hoogte gekomen van deze selectieprocedure (publicatie of andere bron)?

Hebt u een handicap die eventueel tot praktische problemen kan leiden tijdens de tests/gesprekken?
Ja ☐ Nee ☐

Zo ja, graag toelichten (zodat de administratie voor zover mogelijk noodzakelijke maatregelen kan treffen):

BELANGRIJK:

Uw sollicitatie wordt onder de door u opgegeven naam geregistreerd. Wij verzoeken u deze naam in alle correspondentie te gebruiken.

Het selectiecomité dient onmiddellijk van enigerlei adreswijziging in kennis te worden gesteld.

Volledige telefoonnummers invullen, bv. (44-20) 74 18 86 00 voor een nummer in Londen, Verenigd Koninkrijk.

E-mailadres opgeven om contact te vergemakkelijken.

Geef alle data op in de vorm dd/mm/jjjj.

* Deze gegevens worden uitsluitend gebruikt voor statistieken en registratie.

OPLEIDING EN BIJ- / NASCHOLING

Geef in chronologische volgorde informatie over middelbaar, (hoger) beroeps- en universitair onderwijs van ten minste drie jaar en ieder andere vorm van hoger onderwijs met inbegrip van Ph.D., gespecialiseerde en andere bij- en nascholing.

Aanvangsdatum Einddatum Kwalificatie Hoofdvak resp. verworven
beroepsvaardighedenOpleidingsniveau aan de universiteit/organisatie Niveau in nationale
classificatie (nationale titel)☐ Item toevoegen ☐ Annuleren**WERKERVARING**

Loopbaan tot op heden met nadere bijzonderheden over beroepservaring, te omvatten werkervaring tijdens promotieonderzoek.

N.B.: De in onderstaande rubriek ingevulde periodes worden gebruikt voor de berekening van uw totale beroepservaring.

Dit onderdeel moet volledig en naar behoren worden ingevuld, ook al wordt in de e-mail een curriculum vitae bijgevoegd.

Aanvangsdatum	Einddatum	(V)olgtijd of	
			huidige functie de sluitingsdatum van de selectieprocedure Betaald of onbetaald tenzij de einddatum

de taakomschrijving of functie Belangrijkste
taken en

Naam van de werkgever

Adres

Reden voor vertrek

Sector

☐ Item toevoegen ☐ Annuleren Opzegtermijn in huidige betrekking (in maanden)**TALENKENNIS**

Raadpleeg het Europees referentiekader voor meer informatie over de verschillende niveaus van taalkennis.

Belangrijk: Kandidaten die in dienst worden genomen, dienen aan te tonen dat zij in een derde taal van de Europese Gemeenschap kunnen werken voordat zij voor de eerste keer

Talenkennis aangeven met cijfers in de volgende rangorde:

1 voor uw moedertaal of hoofdtaal, 2 voor uw tweede taal, 3 voor uw derde taal, 4 voor alle andere talen.

	Taal	Rangorde	Passieve kennis	Spreekvaardigheid	Leesvaardigheid
Toevoegen			Luistervaardigheid	Conversatie	Mondelinge expressie
Annuleren					

PERSOONELIJKE VAARDIGHEDEN EN KWALIFICATIES

Toevoegen	Vaardigheden	Ervaring
Annuleren		

Kennis van kantoorcomputerprogramma's, bv. Word, Excel, MS Access, PowerPoint (specificeren):

--

aanvullende informatie

Geef aan op welke wijze u voldoet aan de essentiële vereisten voor toelating tot de selectieprocedure, zoals vermeld in de functieomschrijving.

--

Verblijven in een ander land van ten minste 3 maanden (geef de bezochte landen aan, met de perioden en

--

Naam, adres en telefoonnummer van personen met wie contact kan worden

--

Bent u ooit veroordeeld?

Ja

☐

Nee

☐

Zo ja, nadere bijzonderheden

--

VERKLARING

- Ik verklaar op mijn erewoord dat de in dit sollicitatieformulier verstrekte informatie juist en volledig is.
- Ik verklaar tevens op mijn erewoord:
 - onderdaan te zijn van een van de lidstaten van de Europese Unie of van de Europese Economische Ruimte en mijn rechten als staatsburger te bezitten;
 - voldaan te hebben aan de wettelijke verplichtingen inzake de militaire dienstplicht;
 - te voldoen aan het persoonlijkheidsprofiel dat voor het vervullen van de beoogde taken vereist is.
- Ik verbind mij tot het verstrekken van bewijsstukken omtrent de bovenstaande punten (i), (ii) en (iii), zodra zulks van mij wordt verlangd. Het is mij bekend dat elke, ook onopzettelijk onjuiste
- Het is mij bekend dat ik op de dag van het sollicitatiegesprek bij het Geneesmiddelenbureau een handgetekend exemplaar van dit formulier moet meebrengen, evenals alle diploma's en getuigschriften van opleidingen en werkervaring, en dat ik anders van de sollicitatieprocedure zal
- Het is mij eveneens bekend dat mijn sollicitatie niet in aanmerking wordt genomen, indien ik nalaat fotokopieën van de volgende documenten in te dienen:
 - bewijsstuk inzake nationaliteit (paspoort, identiteitsbewijs, uittreksel uit het geboorteregister, enz.),
 - het/de voor toelating tot de selectieprocedure benodigde diploma('s) of getuigschrift(en),
 - werkgeversverklaringen of arbeidsovereenkomst(en) waaruit duidelijk de begin- en einddata van vorige betrekkingen blijken alsmede voor de huidige betrekking een document waaruit de

Wilt u deze verklaring bevestigen en uw naam in het ondertakende vakje invullen:

--

Ik bevestig dat ik de op dit sollicitatieformulier verklaarde informatie naar mijn beste weten verstrekt heb en ik stem ermee in dat deze elektronisch wordt

Naam

--

Datum

--

Handtekening (uitsluitend vereist bij uitnodiging tot sollicitatiegesprek)

--

Datum

--

Datum

--

